



ITTb/2025/6.1

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

**A STUDENTESSE E STUDENTI
delle classi prime**

**e p.c. AI LORO GENITORI
AI LORO DOCENTI**

AVVISO N. 223

**OGGETTO: Corsi di formazione in materia di sicurezza e salute del lavoro – Formazione
generale studenti classi prime**

L'art. 37 del D. Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm. stabilisce che il Dirigente Scolastico debba assicurare la formazione degli studenti in materia di sicurezza e salute sul lavoro. Tutti gli studenti che siano sprovvisti di tale formazione sono tenuti a frequentare il corso di formazione generale in materia di sicurezza e salute del lavoro, nei tempi e nelle modalità definite dall'art. 37 del D. Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm. dall'Accordo del 21 dicembre 2011 tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, il Ministero della salute, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori e dall'Accordo del 07 luglio 2016 tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano.

Per assolvere a questo obbligo, **tutti gli studenti delle classi prime** sono invitati a frequentare il corso di formazione generale in materia di sicurezza e salute del lavoro **della durata minima di 4 ore** con relativo **test finale**. Le lezioni saranno svolte in modalità telematica nei laboratori informatici della scuola durante l'orario curriculare, secondo le modalità e gli orari descritti nel calendario allegato a questo avviso.

La normativa definisce come requisiti minimi per l'ottenimento del relativo attestato il 100% di frequenza (in modalità telematica) e il 70% di risposte esatte al test finale. Gli studenti che non dovessero concludere il corso nel tempo previsto dovranno concluderlo autonomamente entro i 10 giorni successivi dall'inizio dello stesso.

Gli studenti dovranno presentarsi muniti di cuffie od auricolari con cavo e jack 3.5mm (no cuffie bluetooth, lightning, USB).



Il docente in orario della prima ora accoglierà gli studenti nel laboratorio informatico assegnato, distribuirà le credenziali personali ad ogni studente assieme alle istruzioni. I docenti in orario si avvicenderanno nella sorveglianza per assicurare il regolare svolgimento del corso. Una volta terminata la frequenza del corso da parte di tutti gli studenti, la classe riprenderà il regolare svolgimento delle lezioni rimanendo nel laboratorio assegnato fino alle ore 13.00.

Per ulteriori informazioni si invita a contattare il docente referente prof. Catello Del Sorbo all'indirizzo mail ufficio.tecnico@buonarroti.tn.it.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Rossi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita all'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

All 1: - Calendario Corso Sicurezza Classi Prime